



Prefeitura Municipal de Rio Claro
Estado de São Paulo
Secretaria Municipal da Educação
CONCURSO PÚBLICO – EDITAL 001/2022
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Secretária Municipal de Educação de Rio Claro CONVOCA os candidatos, relacionados na tabela abaixo, aprovados no Concurso Público de Provas e Títulos, Edital 001/2022, realizado em 27/03/2022 e homologado em 22/06/2022, para comparecerem à sede da Secretaria Municipal da Educação, situada à Rua 6, nº 3265 – Alto do Santana, a fim de participarem da sessão de escolha de vaga.

Chamada	Cargo	Data	Horário	Convocados da lista de classificação		
				Geral	Pessoas negras	Deficientes
2ª chamada	Professor de Educação Básica II (Arte)	18/01/2023	9h00	6º ao 10º	-----	----
2ª chamada	Professor de Educação Básica II (Inglês)	18/01/2023	9h00	5º ao 10º	-----	----
2ª chamada	Professor de Educação Básica II (Educação Especial)	18/01/2023	9h00	5º ao 12º	-----	----
2ª chamada	Professor de Educação Básica II (Educação Física)	18/01/2023	9h00	10º ao 12º	-----	----

Terão direito a escolha os candidatos classificados até o limite das vagas a serem divulgadas no dia 16/01/2023, no Portal da Secretaria Municipal da Educação (www.educacaorc.com.br), e as demais vagas que surgirem até o momento da sessão de escolha de vaga.

Na sessão de escolha de vaga o candidato deverá apresentar documento de identidade original (R.G. ou C.N.H.). No caso de documentos digitais, apresentar também cópia impressa.

Não haverá segunda chamada para os ausentes, desistentes ou retardatários.

Será permitida a escolha por procuração. Neste caso, além do instrumento de procuração, com firma reconhecida, o procurador deverá apresentar seu próprio RG. No caso de documentos digitais, apresentar também cópia impressa.

A posse e o exercício do candidato estão condicionados à sua aprovação em exame médico admissional, bem como à entrega da documentação necessária à investidura no cargo.

O candidato que tiver direito a escolha de uma vaga nesta sessão **deverá comparecer entre os dias 18/01/2023 e 20/01/2023** no Núcleo de Supervisão Escolar desta Secretaria, situada à rua 6 nº 3265, entre as avenidas 42 e 48 – Alto do Santana, em dia e horário a serem agendados durante a sessão de escolha de vaga a fim de realizar a **entrega da documentação** necessária. Os documentos devem ser providenciados com antecedência e organizados na sequência conforme lista que segue abaixo.

A documentação necessária à posse e exercício é a seguinte (documentos originais acompanhados de 02 duas cópias):

1. Certidão de nascimento ou casamento;
2. R.G.;
3. Cadastro de pessoa física – CPF/CIC;
4. Carteira profissional - todas as carteiras que tiver (página da foto, frente e verso, e de todas as páginas que contenham alguma anotação);
5. Inscrição no PIS/PASEP ou declaração de firma anterior, informando não haver feito o cadastro;
6. Certidão de nascimento dos filhos com até 21 anos;
7. Caderneta de vacinação dos filhos com até 14 anos;
8. CPF dos filhos com até de 21 anos ou dependentes (imposto de renda) ou deficientes;
9. Cartão do SUS dos filhos com até 21 anos;
10. Certificado de reservista ou dispensa de incorporação (para os candidatos do sexo masculino);
11. Título de eleitor;
12. Certidão de quitação das obrigações eleitorais expedida pelo Tribunal Superior Eleitoral (LINK: <https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>);
13. Nº da conta corrente no SANTANDER (se tiver);
14. Situação cadastral do CPF no e-social (LINK: <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml>);
15. Certidão criminal da Justiça Estadual (LINK: <https://esaj.tjsp.jus.br/sco/abrirCadastro.do> - No ícone “MODELO” selecionar a opção “CERTIDÃO DE DISTRIBUIÇÃO DE AÇÕES CRIMINAIS”);
16. Certidão criminal da Justiça Federal (LINK: <https://web.trf3.jus.br/certidao/Certidao/Solicitar> - No campos “Tipo de certidão” selecionar a opção “Certidão de distribuição”, na sequência, no campo “Abrangência da certidão” selecionar a opção Tribunal Regional Federal de Primeiro Grau em São Paulo);
17. Certidão criminal da Justiça Militar Estadual (LINK: <https://ww2.tjmsp.jus.br/certidao/autenticar.aspx>);

Secretaria Municipal da Educação

Rua 6 nº 3265 - Alto do Santana - CEP 13504-022

Tel. 19 3522.1950 • Fax: 19 3522.1968 - 3522.1975

e-mail: gabinete.secretaria@educacao.rc.sp.gov.br



Prefeitura Municipal de Rio Claro
Estado de São Paulo
Secretaria Municipal da Educação
CONCURSO PÚBLICO – EDITAL 001/2022
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

18. Certidão criminal da Justiça Militar Federal (LINK: <https://www.stm.jus.br/servicos-stm/certidao-negativa/emitir-certidao-negativa>);
19. Atestado de antecedentes criminais Estadual (LINK: <https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>);
20. Certidão de antecedentes criminais Federal (LINK: <https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>);
21. Comprovante (diploma) de formação em curso superior de graduação de licenciatura plena na disciplina do cargo para o qual estiver convocado, conforme quadro abaixo. No caso de apresentação de Declaração de Conclusão, deverá estar acompanhada do Histórico Escolar constando todas as notas finais inclusive a do Trabalho de Conclusão de Curso ou Monografia. Os Diplomas ou Certificados emitidos por meio digital deverão ser apresentados impressos e autenticados em cartório;

CARGO	REQUISITOS
Professor de Educação Básica II (Arte)	Formação em curso superior de graduação, de licenciatura plena em Arte e/ou suas Linguagens (Artes Visuais, Música, Teatro e Dança), nos termos da legislação vigente.
Professor de Educação Básica II (Inglês)	Formação em curso superior de graduação, de licenciatura plena em Letras (Inglês).
Professor de Educação Básica II (Educação Especial)	Formação em curso superior de licenciatura em Pedagogia e complementação mínima <i>latu sensu</i> em Educação Especial ou licenciatura em Educação Especial.
Professor de Educação Básica II (Educação Física)	Formação em curso superior de graduação, de licenciatura plena em Educação Física e Registro no CREF.

22. Títulos: Diploma de Doutorado e/ou Mestrado e/ou Certificado de conclusão de Especialização Lato-sensu com Histórico Escolar (se houver). Os Diplomas ou Certificados emitidos por meio digital deverão ser apresentados impressos e autenticados em cartório;
23. Em caso de acúmulo de cargo: declaração de horário de trabalho em outro cargo ou função e/ou de aposentado (duas vias) - (modelo disponível na Divisão de Supervisão Escolar desta Secretaria); (LINK: <https://www.educacaorc.com.br/?r=biblioteca&classificacao=2000026>)
24. Declaração de boa conduta e de não ter sido demitido ou exonerado de serviço público (federal, estadual ou municipal) em virtude de aplicação de sanção disciplinar oriunda de regular processo administrativo disciplinar ou de sentença transitada em julgado, nos últimos 8 (oito) anos e não incidir nas hipóteses de inelegibilidade previstas na legislação federal - (modelo disponível no Núcleo de Supervisão Escolar desta Secretaria); (LINK: <https://www.educacaorc.com.br/?r=biblioteca&classificacao=2000026>)
25. Atestado de saúde ocupacional - exame médico admissional (original e uma cópia);
26. Comprovante de entrega de documentos ao IPRC (original e uma cópia) – informações sobre a relação de documentos a serem entregues ao IPRC (19) 3522-1300;
27. 2 (duas) fotos 3x4 recentes (originais).

O candidato **deverá realizar o exame médico admissional** em local, dia e horário a ser agendado durante a sessão de escolha de vaga.

Rio Claro, 16 de dezembro de 2022.


Valéria Ap. Vieira Velis
Secretária Municipal de Educação